Информационное сообщение

о проведение аукциона по продаже муниципального имущества, находящегося в муниципальной собственности

Калининского района города Челябинска

Администрация Калининского района города Челябинска проводит 11.04.2018 по адресу: г. Челябинск, ул. Кирова, 10, аукцион по продаже муниципального имущества, находящегося в муниципальной собственности Калининского района города Челябинска (далее – имущество).

I. Общие положения

1. Законодательное регулирование: Гражданский кодекс Российской Федерации, Бюджетный кодекс Российской Федерации, Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральный закон от 21.12.2001   
№ 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», решение Совета депутатов Калининского района от 30.03.2016 № 23/2 «Об утверждении Положения о муниципальной казне Калининского района города Челябинска», решение Совета депутатов Калининского района от 29.11.2017 № 42/5 «Об утверждении Положения о порядке продажи муниципального имущества, находящегося в муниципальной собственности Калининского района города Челябинска»

2. Собственник выставляемого на торги имущества: муниципальное образование – «Калининский район города Челябинска».

3. Организатор торгов: Администрация Калининского района города Челябинска (далее – продавец).

4. Форма торгов (способ продажи) и форма подачи предложений о цене имущества: аукцион, открытый по составу участников и по форме подачи предложений о цене имущества.

5. Дата начала приема заявок на участие в аукционе: 14 марта 2018 г.

6. Дата окончания приема заявок на участие в аукционе: 07 апреля 2018 г.

7. Время и место приема заявок на участие в аукционе: понедельник – четверг с 8.30 час. до 17.30 час., пятница с 8.30 час. до 16.15 час. по местному времени, перерыв с 12.00 час. до 12.45 час., по адресу: г. Челябинск, ул. Кирова, 10, каб. 46. Контактный телефон: (351) 791-24-13.

8. Дата, время и место определения участников аукциона: 9 апреля 2018 г.   
в 14.00 час. по местному времени по адресу: г. Челябинск, ул. Кирова, 10, 4 этаж (конференц-зал)

9. Для получения информации о допуске к участию в аукционе претенденты могут прибыть в Администрацию Калининского района 10 апреля 2018 г.   
с 09.30 час. до 17.00 час. по адресу: г. Челябинск, ул. Кирова, 10, каб. 46.

10. Дата, время и место проведения аукциона: 12 апреля 2018 г. в 10.00 час. по местному времени в здании Администрации Калининского района по адресу:  
г. Челябинск, ул. Кирова, 10, 4 этаж (конференц-зал). Регистрация участников аукциона производится с 09.30 час. до 09.55 час.

11. Осмотр имущества, выставляемого на аукцион, производится с понедельника по пятницу в часы работы Администрации с 14 марта 2018 г. по   
07 апреля 2018 г. по предварительной записи по телефону (351) 791-76-25.

12. Термины, используемые в информационном сообщении применяются в значениях, определенных законодательством Российской Федерации.

II. Сведения о выставляемом на аукцион имуществе

13. Основание проведения торгов: распоряжение Администрации Калининского района города Челябинска от 13.02.2018 № 43 «Об утверждении прогнозного плана приватизации муниципального имущества Калининского района города Челябинска», распоряжение Администрации Калининского района города Челябинска от 26.02.2018 № 49 «Об утверждении решения об условиях продажи муниципального имущества, находящегося в муниципальной собственности Калининского района города Челябинска».

14. Лот № 1 легковое транспортное средство VOLVO S80

Наименование имущества – транспортное средство (ТС), VIN YV1AS56519191099927, марка, модель ТС: VOLVO S80, наименование (тип) ТС: легковой седан, категория ТС: В, год изготовления ТС: 2008, модель, № двигателя: В5254Т – 4347453, шасси (рама) № отсутствует, кузов № YV1AS56519191099927, цвет кузова черный, мощность двигателя, л. с. (кВт) 199,9 147, рабочий объём двигателя, куб. см. 2521, тип двигателя бензиновый на бензине, экологический класс четвёртый, разрешённая максимальная масса, кг. 2150, масса без нагрузки, кг. 1601, изготовитель ТС (страна) ВОЛЬВО КАР КОРПОРЕЙШЕН (Швеция), одобрение типа ТС № МТО2.Е05266Р1 от 08.03.2008, государственный регистрационный знак В404ТС174, паспорт транспортного средства (ПТС) 74ОН183673, дата выдачи 19.11.2015. Пробег: 209182 км.

Существующие ограничения (обременения) запрещающие, стесняющие правообладателя при осуществлении права собственности, с указанием реквизитов подтверждающих эти сведения документов: не зарегистрировано.

Сведения обо всех предыдущих торгах по продаже данного имущества, объявленных в течение года, предшествующего его продаже, и об итогах торгов по продаже такого имущества: впервые.

Начальная цена продажи имущества 546000 (пятьсот сорок шесть тысяч) рублей 00 копеек.

Размер задатка для участия в аукционе*:* 109200 (сто девять тысяч двести) рублей 00 копеек*.*

Величина повышения начальной цены («шаг аукциона 1%»): 5460 (пять тысяч четыреста шестьдесят) рублей 00 копеек.

Форма оплаты: производятся в российских рублях в безналичном порядке путем перечисления покупателем денежных средств на счет продавца.

Средства платежа: денежные средства в валюте Российской Федерации (рублях).

III. Условия участия в аукционе

15. Общие условия.

Лицо, отвечающее признакам покупателя в соответствии с Федеральным законом от 21.12.2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества» и желающее приобрести имущество, выставляемое на аукцион, (далее – претендент), обязано осуществить следующие действия:

1) в установленном порядке подать заявку по форме, прилагаемой к настоящему информационному сообщению, и оформленные надлежащим образом документы, необходимые для участия в аукционе;

2) внести задаток на счет Продавца в указанном в настоящем информационном сообщении порядке.

К участию в аукционе допускаются юридические и физические лица, имеющие право в соответствии с действующим законодательством участвовать в аукционе, своевременно подавшие оформленные надлежащим образом документы, необходимые для участия в аукционе, в отношении которых установлен факт поступления задатков на основании выписки с соответствующего счета Продавца.

При этом не могут участвовать в аукционе в качестве покупателей государственные и муниципальные унитарные предприятия и учреждения, а также юридические лица, в уставном капитале которых доля Российской Федерации, субъектов Российской Федерации и муниципальных образований превышает 25 %.

Аукцион признается несостоявшимся в следующих случаях:

1) если участником аукциона признан только один претендент;

2) если претенденты, признанные участниками аукциона, либо их уполномоченные представители не явились на аукцион;

3) если ни один из претендентов, подавших заявки на участие в аукционе, не признан участником аукциона;

4) если не было подано ни одной заявки на участие;

5) если после троекратного объявления начальной цены продажи ни один из участников аукциона не поднял карточку;

6) если в аукционе, принял участие только один участник.

16. Порядок внесения задатка и его возврата.

1) Порядок внесения задатка.

Для участия в аукционе претендент вносит задаток в размере 20% начальной цены, на счет продавца указанный в настоящем информационном сообщении.

Задаток вносится в валюте РФ на счет продавца по следующим реквизитам:

УФК по Челябинской области (Администрация Калининского района города Челябинска л/сч. 04693205020)

40204810675010000355 в Отделении Челябинск

454084, г. Челябинск, ул. Кирова, 10

ИНН 7447248519/ КПП 744701001

ОГРН 1157447001436

КБК 1 14 02043 12 0000 410 (Доходы от реализации иного имущества, находящегося в собственности внутригородских районов (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных), в части реализации основных средств по указанному имуществу).

Задаток должен поступить на указанный счет продавца до 31 марта 2018г. Задаток вносится в российских рублях в безналичном порядке путем перечисления покупателем денежных средств на счет продавца.

Исполнение обязанности по внесению суммы задатка третьими лицами не допускается. Внесение суммы задатка третьими лицами не является оплатой задатка. Перечисленные денежные средства иными лицами, кроме Заявителя, будут считаться ошибочно перечисленными денежными средствами и возвращены на счет плательщика.

Документом, подтверждающим поступление задатка на счет Продавца, является выписка с этого счета.

Настоящее информационное сообщение является публичной офертой для заключения договора о задатке в соответствии со статьей 437 Гражданского кодекса Российской Федерации, а подача претендентом заявки и перечисление задатка являются акцептом такой оферты, после чего договор о задатке считается заключенным в письменной форме.

16. Порядок возврата задатка.

Лицам, перечислившим задаток для участия в аукционе, денежные средства возвращаются по банковским реквизитам указанным в заявке в следующем порядке:

1) участникам аукциона, за исключением его победителя, – в течение   
5 (пяти) рабочих дней со дня подведения итогов аукциона;

2) претендентам, не допущенным к участию в аукционе, – в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня подписания протокола о признании претендентов участниками аукциона.

В случае отзыва претендентом в установленном порядке заявки до даты окончания приема заявок поступивший от претендента задаток подлежит возврату в срок не позднее чем 5 (пяти) рабочих дней со дня поступления уведомления об отзыве заявки.

В случае отзыва претендентом заявки позднее даты окончания приема заявок задаток возвращается в порядке, установленном для участников аукциона.

В случае отмены проведения настоящего аукциона продавец возвращает задатки претендентам в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня размещения об этом информационного сообщения.

Внесенный победителем продажи задаток засчитывается в счет оплаты приобретаемого имущества.

17. Порядок подачи заявок на участие в аукционе.

Прием заявок начинается с даты, объявленной в информационном сообщении о проведении аукциона, осуществляется в течение не менее   
25 (двадцати пяти) календарных дней и заканчивается не позднее чем за 3 (три) рабочих дня до даты рассмотрения продавцом заявок и документов претендентов.

Для участия в аукционе претендент представляет продавцу (лично или через своего полномочного представителя) в установленный срок заявку по форме, утвержденной продавцом, и иные документы в соответствии с перечнем, содержащимся в информационном сообщении о проведении аукциона. Заявка и опись представленных документов составляются в 2 экземплярах, один из которых остается у продавца, другой у заявителя.

Заявка с прилагаемыми к ней документами регистрируется продавцом в журнале приема заявок с присвоением каждой заявке номера и указанием даты и времени подачи документов. На каждом экземпляре заявки продавцом делается отметка о принятии заявки с указанием ее номера, даты и времени принятия продавцом.

Одно лицо имеет право подать только одну заявку.

Заявки, поступившие по истечении срока их приема, указанного в информационном сообщении о проведении аукциона, вместе с описью, на которой делается отметка об отказе в принятии документов, возвращаются претендентам или их уполномоченным представителям под расписку.

Не допускается представление дополнительных документов к поданным ранее вместе с заявкой.

До признания претендента участником аукциона он имеет право посредством уведомления в письменной форме отозвать зарегистрированную заявку.

18. Документы, представляемые для участия в аукционе документов и требования к их оформлению.

Одновременно с заявкой претенденты – физические лица предъявляют [документ](consultantplus://offline/ref=D6FDB92001739544EBD6F326420FD81EC4928B8FE59369787CDDF9E836DAIEJ), удостоверяющий личность, или представляют копии всех его листов.

Одновременно с заявкой претенденты – юридические лица представляют следующие документы:

1) заверенные копии учредительных документов;

2) документ, содержащий сведения о доле Российской Федерации, субъекта Российской Федерации или муниципального образования в уставном капитале юридического лица (реестр владельцев акций либо выписка из него или заверенное печатью юридического лица (при наличии печати) и подписанное его руководителем письмо);

3) документ, который подтверждает полномочия руководителя юридического лица на осуществление действий от имени юридического лица (копия решения о назначении этого лица или о его избрании) и в соответствии с которым руководитель юридического лица обладает правом действовать от имени юридического лица без доверенности.

Для иностранного юридического лица – оригинал или копия документа, подтверждающего надлежащую (в соответствии с личным законом указанного юридического лица) регистрацию органом публичной власти создания, реорганизации указанного юридического лица, внесения изменений в его учредительные документы и иных подлежащих регистрации действий, надлежащим образом удостоверенный и имеющий в качестве приложения заверенный перевод на русский язык указанного документа.

В случае, если от имени претендента действует его представитель по доверенности, к заявке должна быть приложена доверенность на осуществление действий от имени претендента, оформленная в установленном порядке, или нотариально заверенная копия такой доверенности. В случае, если доверенность на осуществление действий от имени претендента подписана лицом, уполномоченным руководителем юридического лица, заявка должна содержать также документ, подтверждающий полномочия этого лица.

Все листы документов, представляемых одновременно с заявкой, либо отдельные тома данных документов рекомендуется прошить, пронумерованы, скреплены печатью претендента (при наличии печати для юридического лица) и подписаны претендентом или его представителем.

К данным документам (в том числе к каждому тому) также прилагается их опись. Заявка и такая опись составляются в двух экземплярах, один из которых остается у продавца, другой - у претендента.

Соблюдение претендентом указанных требований означает, что заявка и документы, представляемые одновременно с заявкой, поданы от имени претендента.

19*.* Определение участников аукциона

Признание претендентов участниками аукциона осуществляется в течение   
5 (пяти) рабочих дней со дня окончания срока приема заявок на участие в аукционе.

В день определения участников аукциона, указанный в информационном сообщении о проведении аукциона, продавец рассматривает заявки и документы претендентов, устанавливает факт поступления от претендентов задатков на основании выписки (выписок) с соответствующего счета. По результатам рассмотрения документов продавец принимает решение о признании претендентов участниками аукциона или об отказе в допуске претендентов к участию в аукционе.

Решения продавца о признании претендентов участниками аукциона оформляется протоколом.

Претендент не допускается к участию в аукционе, по следующим основаниям:

1) представленные документы не подтверждают право претендента быть покупателем в соответствии с законодательством Российской Федерации;

2) представлены не все документы, в соответствии с перечнем, опубликованным в информационном сообщении, или оформление указанных документов не соответствует законодательству Российской Федерации;

3) заявка подана лицом, не уполномоченным претендентом на осуществление таких действий;

4) не подтверждено поступление в установленный срок задатка на счет продавца, указанный в информационном сообщении.

Перечень оснований отказа претенденту в участии в аукционе является исчерпывающим.

Претенденты, признанные участниками аукциона, и претенденты, не допущенные к участию в аукционе, уведомляются о принятом решении не позднее следующего рабочего дня с даты оформления данного решения протоколом путем вручения им под расписку соответствующего уведомления либо направления такого уведомления по почте заказным письмом или на электронный адрес претендента.

Претендент, допущенный к участию в аукционе, приобретает статус участника аукциона с момента оформления продавцом протокола о признании претендентов участниками аукциона.

IV. Порядок проведения аукциона

Аукцион начинается в установленный в настоящем информационном сообщении день и час с объявления уполномоченным лицом продавца об открытии аукциона. Уполномоченное лицо должно предложить занять свои места в зале проведения аукциона.

Аукцион ведет уполномоченное лицо продавца, который обеспечивает порядок при проведении торгов.

Участникам аукциона выдаются пронумерованные карточки участника аукциона (далее именуются – карточки).

Аукцион начинается с объявления уполномоченным лицом продавца об открытии аукциона. После открытия аукциона уполномоченным лицом продавца оглашаются наименование имущества, основные его характеристики, начальная цена продажи и «шаг аукциона».

«Шаг аукциона» устанавливается продавцом в фиксированной сумме, составляющей не более 5 % начальной цены продажи, и не изменяется в течение всего аукциона.

После оглашения аукционистом начальной цены продажи участникам аукциона предлагается заявить эту цену путем поднятия карточек.

После заявления участниками аукциона начальной цены аукционист предлагает участникам аукциона заявлять свои предложения по цене продажи, превышающей начальную цену. Каждая последующая цена, превышающая предыдущую цену на «шаг аукциона», заявляется участниками аукциона путем поднятия карточек. В случае заявления цены, кратной «шагу аукциона», эта цена заявляется участниками аукциона путем поднятия карточек и ее оглашения.

Уполномоченное лицо продавца называет номер карточки участника аукциона, который первым заявил начальную или последующую цену, указывает на этого участника и объявляет заявленную цену как цену продажи. При отсутствии предложений со стороны иных участников аукциона уполномоченное лицо продавца повторяет эту цену 3 раза. Если до третьего повторения заявленной цены ни один из участников аукциона не поднял карточку и не заявил последующую цену, аукцион завершается.

По завершении аукциона уполномоченное лицо продавца объявляет о продаже имущества, называет его продажную цену и номер карточки победителя аукциона. Победителем аукциона признается участник, номер карточки которого и заявленная им цена были названы уполномоченным лицом продавца последними и который предложил в ходе аукциона наиболее высокую цену за имущество.

Цена имущества, предложенная победителем аукциона, заносится в протокол об итогах аукциона, составляемый в 2 экземплярах. Протокол об итогах аукциона, подписанный продавцом и победителем (уполномоченным лицом), является документом, удостоверяющим право победителя на заключение договора купли-продажи имущества.

Уведомление о признании участника аукциона победителем вместе с экземпляром протокола об итогах аукциона, удостоверяющим право победителя на заключение договора купли-продажи объекта, выдается победителю или его полномочному представителю под расписку в день подведения итогов аукциона.

Если после троекратного объявления начальной цены продажи ни один из участников аукциона не  поднял карточку, либо в аукционе принял участие только один участник, аукцион признается несостоявшимся. В случае признания аукциона несостоявшимся продавец в тот же день составляет соответствующий протокол и подписывает его.

При проведении аукциона продавцом может проводиться аудио- и видеозапись, материалы которых прилагаются к протоколу в установленном порядке и остаются у продавца.

В случае если в день проведения аукциона для участия в нем прибыл только один из признанных продавцом участников аукциона, продавец подписывает протокол о признании аукциона несостоявшимся.

V. Порядок заключения договора купли-продажи имущества

по итогам аукциона

Договор купли-продажи имущества заключается с победителем аукциона в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты подведения итогов аукциона.

При уклонении или отказе победителя аукциона от заключения в установленный срок договора купли-продажи имущества задаток ему не возвращается и он утрачивает право на заключение указанного договора. Результаты аукциона аннулируются продавцом.

Оплата приобретаемого на аукционе имущества производится победителем аукциона путем перечисления денежных средств на счет, указанный в информационном сообщении о проведении аукциона, в российских рублях в безналичном порядке в течение 3 (трех) дней со дня заключения договора купли-продажи. Внесенный победителем продажи задаток засчитывается в счет оплаты приобретаемого имущества.

Банковские реквизиты:

УФК по Челябинской области (Администрация Калининского района города Челябинска л/сч. 04693205020)

40204810675010000355 в Отделении Челябинск

454084, г. Челябинск, ул. Кирова, 10

ИНН 7447248519/ КПП 744701001

ОГРН 1157447001436

КБК 1 14 02043 12 0000 410 (Доходы от реализации иного имущества, находящегося в собственности внутригородских районов (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных), в части реализации основных средств по указанному имуществу).

Факт оплаты имущества подтверждается выпиской со счета, указанного в договоре купли-продажи транспортного средства.

VI. Переход права собственности на имущество

Передача муниципального имущества и оформление права собственности на него осуществляется в  соответствии с законодательством Российской Федерации и договором купли–продажи не позднее чем через 30 (тридцать) дней после дня полной оплаты имущества.

Право собственности на приватизируемое недвижимое имущество переходит к Покупателю со дня постановке на учет транспортного средства в МРЭО ГИБДД. Основанием для постановки транспортного средства является договор купли-продажи транспортного средства, а также акт приема-передачи транспортного средства. Расходы на оплату услуг регистратора возлагаются на покупателя.

VII. Заключительные положения

Все вопросы, касающиеся проведения аукциона, не нашедшие отражения в настоящем информационном сообщении, регулируются законодательством Российской Федерации.

Ознакомиться с формой заявки, условиями договора купли-продажи имущества и иными документами претенденты могут по адресу: г. Челябинск, ул. Кирова, 10, каб. 46. Контактный телефон: (351) 791-24-13.

Продавец вправе отменить аукцион не позднее чем за 3 (три) дня до даты проведения аукциона. Решение об отмене аукциона размещается в тех же источниках, что и информационное сообщение о проведении аукциона в срок не позднее рабочего дня, следующего за днем принятия указанного решения. Продавец извещает претендентов об отмене аукциона не позднее следующего рабочего дня со дня принятия соответствующего решения путем направления соответствующих уведомлений.

Информационное сообщение о проведении аукциона по продаже муниципального имущества, образцы типовых документов, представляемых покупателями муниципального имущества, правила проведения торгов размещены:

- на официальном сайте Администрации Калининского района города Челябинска в сети «Интернет»: [www.](http://www.cheladmin.ru/)kalinadmin.ru (раздел информация)

- на официальном сайте Российской Федерации в сети «Интернет» для размещения информации о проведении торгов: [www.torgi.gov.ru](http://www.torgi.gov.ru/) (Продажа государственного и муниципального имущества).

Перечень приложений:

1. Форма заявки на участие в аукционе

2. Опись (примерная форма)

3. Проект договора купли-продажи

Глава Калининского района С.В. Колесник