**Администрация Калининского района города Челябинска объявляет с 24 ноября по 11 декабря 2015 года конкурс на включение в кадровый резерв для замещения вакантных должностей муниципальной службы:**

1. **Заместителя начальника организационного отдела.**
2. **Заместителя начальника по культуре, физической культуре и работе с молодежью.**

В конкурсе могут принимать участие граждане Российской Федерации, владеющие государственным языком Российской Федерации, в возрасте от 18 до 65 лет, отвечающие квалификационным требованиям, предъявляемым к соответствующей должности муниципальной службы

Квалификационные требования к профессиональным знаниям и навыкам, необходимым для исполнения должностных обязанностей по группе главных должностей муниципальной службы – наличие высшего профессионального образования, а также стаж муниципальной (государственной) службы или стаж работы по специальности не менее трех лет; знание Конституции Российской Федерации, федеральных законов, Устава (Основного закона) Челябинской области, законов Челябинской области, Устава Калининского района, муниципальных правовых актов, регулирующих сферу деятельности по соответствующей должности, основ региональной и муниципальной экономики управления, правил делового этикета; навыки руководства структурными подразделениями среднего и низового звена, публичной деятельности (навыки выступлений перед аудиторией, в средствах массовой информации); опыт разработки проектов правовых актов, программ, аналитических материалов для принятия управленческих решений; умение пользоваться персональным компьютером и другой организационной техникой.

**Для участия в конкурсе представляются следующие документы:**

**гражданами Российской Федерации:**

1) личное заявление;

2) собственноручно заполненную и подписанную анкету, утвержденную распоряжением Правительства Российской Федерации от 26.05.2005 № 667-р «Об утверждении формы анкеты, представляемой гражданином Российской Федерации, поступающим на государственную гражданскую службу Российской Федерации или на муниципальную службу в Российской Федерации»;

3) фотографию размером 3х4 см;

4) копию паспорта или иного документа, удостоверяющего личность и подтверждающего гражданство (паспорт или иной документ предъявляется лично при подаче документов или по прибытии на конкурс, в иных случаях копия паспорта, или иного документа заверяется нотариально);

5) копии документов об образовании, заверенные кадровой службой по месту работы или нотариально;

6) копии документов о дополнительном профессиональном образовании, профессиональной переподготовке, повышении квалификации, стажировке, присвоении ученой степени, ученого звания, заверенные кадровой службой по месту работы (службы) или нотариально (при их наличии);

7) копию трудовой книжки или иных документов, подтверждающих трудовую (служебную) деятельность кандидата, заверенные кадровой службой по месту работы (службы) или нотариально;

8) документ медицинского учреждения об отсутствии у гражданина заболевания, препятствующего поступлению на муниципальную службу или ее прохождению (учетная форма № 001-ГС/у, утвержденная приказом Минздравсоцразвития России от 14.12.2009 № 984-н);

9) справку о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования либо о прекращении уголовного преследования по реабилитирующим основаниям, выданную в порядке и по форме, установленным действующим законодательством Российской Федерации (для замещения вакантной должности заместителя начальника отдела по культуре, физической культуре и работе с молодежью).

Дополнительно по желанию кандидата могут быть предоставлены характеристика, рекомендации, программа (план, проект) действий, в которой должна отражаться основная линия профессионального поведения будущего муниципального служащего в решении служебных, производственных, научно-технических, управленческих, социально-культурных и других задач.

Конкурс проводится в форме конкурса документов.

Представленные документы оцениваются Комиссией по формированию кадрового резерва на предмет соответствия кандидата установленным требованиям для замещения должности муниципальной службы.

Документы для участия в конкурсе принимаются по адресу: город Челябинск, улица Кирова, 10, Администрация Калининского района города Челябинска, в общем отделе (каб. 29, тел.: 791 24 01) с 24 ноября по 11 декабря 2015 года в рабочие дни с 9.00 до 16.00 часов (обед с 12.00 до 13.00 часов).