### АДМИНИСТРАЦИЯ КАЛИНИНСКОГО РАЙОНА

### ГОРОДА ЧЕЛЯБИНСКА

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

|  |  |
| --- | --- |
| 2 ноября 2017 года | № 133 |
|  |  |
| Об утверждении Порядка организации бюджетного учета имущества  муниципальной казны  Калининского района  города Челябинска |  |

В соответствии с [Федеральными законам](http://base.garant.ru/70103036/)и от 06.12.2011 № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете», [Федеральными законам](http://base.garant.ru/70103036/)и от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», [Единым планом](http://base.garant.ru/12180849/#block_1000) счетов бухгалтерского учета для органов государственной власти (государственных органов), органов местного самоуправления, органов управления государственными внебюджетными фондами, государственных академий наук, государственных (муниципальных) учреждений и Инструкцией по его применению, утвержденными [приказом](http://base.garant.ru/12180849/) Министерства финансов Российской Федерации от 01.12.2010 № 157н, [приказом](http://base.garant.ru/12180897/) Министерства финансов Российской Федерации от 06.12.2010 № 162н «Об утверждении Плана счетов бюджетного учета и Инструкции по его применению», решением Совета депутатов Калининского района от 30.03.2016 № 23/2 «Об утверждении Положения о муниципальной казне Калининского района города Челябинска», решением Совета депутатов Калининского района от 15.06.2016 № 27/1 «Об утверждении Положения о порядке владения, пользования и распоряжения имуществом, находящимся в собственности муниципального образования «Калининский район города Челябинска»:

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Порядок организации бюджетного учета имущества муниципальной казны Администрации Калининского района города Челябинска (Приложение).
2. Организационному отделу (Устьянцева О.А.) опубликовать настоящее постановление на официальном сайте Калининского района в сети Интернет.
3. Контроль за исполнением настоящего  постановления оставляю за собой.

Глава Калининского района С.В. Колесник

Приложение

к постановлению

Администрации района

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_

Порядок

организации бюджетного учета имущества муниципальной казны

Калининского района города Челябинска

1. Общие положения

1. Настоящий Порядок разработан для ведения бюджетного учета имущества муниципальной казны, состоящего из недвижимого и движимого имущества, находящегося в собственности Администрации Калининского района города Челябинска, не закрепленного за органом местного самоуправления, автономными, казенными и бюджетными учреждениями (далее – учреждения), муниципальными унитарными предприятиями (далее – предприятия) на праве оперативного управления или хозяйственного ведения.

2. Цели управления и распоряжения имуществом муниципальной казны:

- совершенствование системы бюджетного учета, сохранности и содержания имущества муниципальной казны;

- укрепление материально-финансовой основы местного самоуправления, приумножение и улучшение муниципальной собственности, используемой для социально-экономического развития района;

- увеличение доходов бюджета от эффективного использования объектов муниципальной казны;

- обеспечение своевременного, оперативного отражения изменений в составе и характеристиках имущества, составляющего казну;

- создание экономических предпосылок для разработки и реализации новых подходов к управлению муниципальным имуществом.

3. Основные задачи бюджетного учета, управления и распоряжения имуществом муниципальной казны:

- обеспечения полного и непрерывного пообъектного учета и движения имущества муниципальной казны;

- сохранения в составе муниципальной казны имущества, необходимого для обеспечения потребностей населения внутригородского района;

- выявления и применения наиболее эффективных способов использования имущества муниципальной казны;

- контроля за сохранностью и использованием имущества муниципальной казны по целевому назначению;

- формирования информационной базы данных, содержащей достоверную информацию о составе недвижимого и движимого имущества муниципальной казны, его техническом состоянии и иных характеристиках.

4. Основания для учета имущества в казне:

- отсутствие закрепления за органом местного самоуправления, учреждениями, предприятиями в хозяйственное ведение или оперативное управление муниципального имущества, построенного или приобретенного за счет средств соответствующего бюджета;

- отсутствие собственника имущества, отказ собственника от имущества или утрата собственником права на имущество по иным основаниям, предусмотренным действующим законодательством, на которое в случаях и в порядке, установленном действующим законодательством, приобретено право муниципальной собственности;

- изъятие излишнего, неиспользуемого либо используемого не по назначению имущества, закрепленного за органом местного самоуправления, учреждениями и предприятиями на праве оперативного управления или хозяйственного ведения;

- безвозмездное получение имущества от юридических и физических лиц;

- иные основания, предусмотренные действующим законодательством.

5. Распоряжение имуществом, составляющим муниципальную казну, осуществляется в порядке и на условиях, установленных действующим законодательством, решением Совета депутатов Калининского района от 30.03.2016 № 23/2 «Об утверждении Положения о муниципальной казне Калининского района города Челябинска», иными нормативными правовыми актами органов местного самоуправления Калининского района.

Распоряжение имуществом, составляющим муниципальную казну, влекущее прекращение права муниципальной собственности на него или создающее возможность утраты права муниципальной собственности на него, осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации на основании постановлений Администрации Калининского района.

1. Источники формирования имущества муниципальной казны

Источниками формирования имущества муниципальной казны являются объекты:

- вновь созданные или приобретенные за счет средств бюджета Калининского района и иных бюджетов;

- приобретенные в муниципальную собственность Калининского района в порядке, установленном гражданским законодательством;

- переданные из государственной собственности Российской Федерации и государственной собственности Челябинской области, муниципальной собственности Челябинского городского округа с внутригородским делением в муниципальную собственность Калининского района;

- переданные безвозмездно в муниципальную собственность Калининского района юридическими и физическими лицами;

- оставшиеся после ликвидации муниципальных предприятий и муниципальных учреждений;

- изъятые по законным основаниям из хозяйственного ведения муниципальных предприятий и оперативного управления муниципальных учреждений и органов местного самоуправления;

- принятое в муниципальную собственность Калининского района бесхозяйное имущество;

- приобретенные по иным основаниям, предусмотренным действующим законодательством.

1. Состав имущества муниципальной казны

6. В состав имущества муниципальной казны могут входить:

1) средства местного бюджета;

2) недвижимое имущество, находящееся в муниципальной собственности Калининского района и не закрепленное за муниципальными предприятиями и учреждениями:

- жилые и нежилые здания и сооружения;

- жилые и нежилые помещения;

- земельные участки;

- иные объекты, которые в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации могут быть отнесены к недвижимому имуществу.

3) движимое имущество, находящееся в муниципальной собственности Калининского района и не переданное муниципальным предприятиям и учреждениям:

- станки и оборудование, машины и механизмы и тому подобное;

- ценные бумаги;

- акции и доли в уставных капиталах хозяйствующих субъектов;

- транспортные средства;

- архивные фонды;

- иные объекты, которые в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации могут быть отнесены к движимому имуществу.

IV. Организация процесса постановки и снятия с учета

имущества муниципальной казны

7. Объекты имущества в составе муниципальной казны Калининского района отражаются в бюджетном учете в стоимостном выражении без ведения инвентарного и аналитического учета объектов имущества муниципальной казны Калининского района.

8. Операции с объектами в составе имущества муниципальной казны Калининского района отражаются в бюджетном учете в порядке, установленном Приказом Министерства финансов Российской Федерации от 01.12.2010 № 157н «Об утверждении Единого плана счетов бухгалтерского учета для органов государственной власти (государственных органов), органов местного самоуправления, органов управления государственными внебюджетными фондами, государственных академий наук, государственных (муниципальных) учреждений и Инструкции по его применению» с учетом особенностей, предусмотренных Приказом Министерства финансов Российской Федерации от 06.12.2010 № 162н «Об утверждении Плана счетов бюджетного учета и Инструкции по его применению».

9. Поступление (выбытие) объектов имущества муниципальной казны Калининского района отражается в бюджетном учете на основании следующих документов:

1) выписки из реестра муниципального имущества;

2) постановления Администрации Калининского района о принятии (исключении) имущества в казну Калининского района (в случае если имущество не является объектом учета реестра муниципального имущества);

3) первичных учетных документов, составленных по унифицированным формам, утвержденным Приказом Министерства финансов Российской Федерации от 15.12.2010 № 173н «Об утверждении форм первичных учетных документов и регистров бухгалтерского учета, применяемых органами государственной власти (государственными органами), органами местного самоуправления, органами управления государственными внебюджетными фондами, государственными академиями наук, государственными (муниципальными) учреждениями и Методических указаний по их применению» (далее - Приказ 173н) или постановлением Государственного комитета Российской Федерации по статистике от 21.01.2003 № 7 «Об утверждении унифицированных форм первичной учетной документации по учету основных средств», в том числе:

- акт о приеме-передаче объекта основных средств (кроме зданий, сооружений);

- акт о приеме-передаче здания (сооружения);

- акт о приеме-передаче групп объектов основных средств (кроме зданий, сооружений);

- требование-накладная.

10. Объекты имущества муниципальной казны принимаются к бюджетному учету по балансовой стоимости, указанной в документах, перечисленных в пункте 9 настоящего раздела.

11. В целях обеспечения сохранности объектов имущества муниципальной казны должен быть определен перечень материально ответственных лиц, на хранении у которых находятся объекты имущества муниципальной казны.

V. Бюджетный учет имущества муниципальной казны

12. Имущество, составляющее муниципальную казну, принадлежит на праве собственности непосредственно муниципальному образованию «Калининский район».

13. Имущество, включенное в состав муниципальной казны, передается на баланс Администрации Калининского района города Челябинска (далее – Администрация района). Имущество казны отражается в составе актива баланса Администрации района. Бюджетный учет имущества казны осуществляется в соответствии с Планом счетов бюджетного учета и инструкцией по его применению, на основе систематизации данных по поступлению, перемещению и выбытию объектов муниципальной казны. Операции с объектами отражаются в бюджетном учете по мере поступления информации о движении имущества, но не реже чем на отчетную квартальную дату. Ведение учета имущества муниципальной казны осуществляется с применением системы автоматизации бюджетного учета (программа «1С:Бухгалтерия»).

Учет имущества муниципальной казны осуществляется путем занесения сведений о составе, способе приобретения, стоимости, основаниях и сроке постановки на учет, износе имущества, других сведений, соответствующих требованиям законодательства о бюджетном учете, а также сведений о решениях по передаче имущества в пользование, других актах распоряжения имуществом, в том числе влекущих исключение имущества из состава имущества муниципальной казны.

14. Оценка стоимости объектов муниципальной казны осуществляется путем:

использования сведений об уровне цен, имеющихся у органов государственной статистики, в средствах массовой информации и специальной литературе – экспертные заключения о стоимости отдельных (аналогичных) объектов нефинансовых активов.

VI. Отражение операций с имуществом муниципальной казны в бюджетном учете

15. Операции с объектами в составе имущества муниципальной казны Калининского района отражаются в бюджетном учете в порядке, установленном Приказом Министерства финансов Российской Федерации от 01.12.2010 года № 157н «Об утверждении Единого плана счетов бухгалтерского учета для органов государственной власти (государственных органов), органов местного самоуправления, органов управления государственными внебюджетными фондами, государственных академий наук, государственных (муниципальных) учреждений и Инструкции по его применению» с учетом особенностей, предусмотренных Приказом Министерства финансов Российской Федерации от 06.12.2010 года № 162н «Об утверждении Плана счетов бюджетного учета и Инструкции по его применению».

16. Для учета объектов имущества, составляющих муниципальную казну, предназначены счета 010800000 «Нефинансовые активы имущества казны» и 020400000 «Финансовые вложения» в соответствии с действующим законодательством.

Для учета операций с объектами имущества муниципальной казны в разрезе материальных основных фондов, нематериальных основных фондов, непроизведенных активов и материальных запасов применяются следующие счета:

110851000 «Недвижимое имущество, составляющее казну»;

110852000 «Движимое имущество, составляющее казну»;

110854000 «Нематериальные активы, составляющие казну»;

110855000 «Непроизведенные активы, составляющие казну»;

110856000 «Материальные запасы, составляющие казну».

17. Первоначальной стоимостью объектов нефинансовых активов признается сумма фактических вложений в их приобретение, изготовление (создание) с учетом сумм налога на добавленную стоимость.

Первоначальная стоимость материальных запасов при их приобретении, создании в целях ведения бухгалтерского учета признается их фактической стоимостью.

Первоначальной стоимостью объектов непроизведенных активов признаются фактические вложения в их приобретение, за исключением объектов, впервые вовлекаемых в экономический (хозяйственный) оборот, первоначальной стоимостью которых признается их рыночная стоимость на дату принятия к бухгалтерскому учету.

Объекты нефинансовых активов, полученные от юридических лиц безвозмездно, принимаются по стоимости, указанной в акте приема-передачи, составленном передающей стороной.

Первоначальной стоимостью объектов нефинансовых активов, полученных по договору дарения от физических или юридических лиц, признается их текущая рыночная стоимость на дату принятия к бухгалтерскому учету, увеличенная на стоимость услуг, связанных с их доставкой, регистрацией и приведение их в состояние, пригодное для использования.

Балансовой стоимостью объектов нефинансовых активов является их первоначальная стоимость с учетом всех изменений (в случаях достройки, дооборудования, реконструкции, модернизации, частичной ликвидации, а также переоценки объектов нефинансовых активов).

18. Для учета операций с начисленной амортизацией имущества муниципальной казны применяются следующие счета:

110451000 «Амортизация недвижимого имущества в составе имущества казны»;

110458000 «Амортизация движимого имущества в составе имущества казны»;

110459000 «Амортизация нематериальных активов в составе имущества казны».

По объектам материальных и нематериальных основных фондов, составляющим муниципальную казну, амортизация отражается в следующем порядке:

- по объектам нефинансовых активов, включенным в состав муниципальной казны по основанию прекращения права оперативного управления (хозяйственного ведения), амортизация отражается в размере сумм, учтенных (начисленных) последним правообладателем;

- на объекты нефинансовых активов с даты их включения в состав муниципальной казны амортизация не начисляется.

Расчет и единовременное начисление суммы амортизации за период нахождения объекта в составе имущества муниципальной казны осуществляется учреждением, предприятием (правообладателем) при принятии к учету объекта по основанию закрепления за ним права оперативного управления, хозяйственного ведения. При этом указанный расчет и единовременное начисление суммы амортизации осуществляется на основании данных о его первоначальной (балансовой, остаточной) стоимости, иной стоимости объекта, указанной в реестре муниципальной казны, и срока нахождения в составе имущества казны.

VII. Контроль за сохранностью и целевым использованием

имущества муниципальной казны

19. Контроль за сохранностью и целевым использованием имущества муниципальной казны осуществляет Администрация района и иные государственные и муниципальные органы в соответствии с их полномочиями.

Контроль за исполнением настоящего Положения и соблюдением установленного порядка распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной казне, осуществляет отдел бухгалтерского учета и учета Администрации района.

20. Контроль за сохранностью и целевым использованием муниципального имущества, входящего в состав муниципальной казны, переданного в пользование; владение и пользование; владение, пользование и распоряжение юридическим и физическим лицам, а также привлечение этих лиц к ответственности за ненадлежащее использование переданных объектов производится в соответствии с условиями заключенных договоров о передаче муниципального имущества и действующим законодательством.

21. Для обеспечения достоверности данных учета имущества муниципальной казны производится инвентаризация имущества муниципальной казны, в ходе которой проверяется и документально подтверждается наличие объектов муниципальной собственности, их состояние. Применяется инвентаризационная опись по объектам нефинансовых активов (форма 0504087). Инвентаризация имущества муниципальной казны проводится один раз в три года.

22. Проведение инвентаризации имущества муниципальной казны обязательно:

- при передаче имущества в аренду, продаже имущества;

- при смене материально ответственных лиц (на день приемки-передачи дел);

- при выявлении фактов хищения, злоупотребления или порчи имущества, находящегося в муниципальной собственности;

- в случае стихийного бедствия, пожара или других чрезвычайных ситуаций;

- в других случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

VIII. Бюджетная отчетность по имуществу муниципальной казны

23. Бухгалтерские операции с объектами в составе имущества муниципальной казны отражаются в бюджетной отчетности в объеме и в сроки, установленные приказами Министерства финансов Российской Федерации.

Глава Калининского района С.В. Колесник