Приложение 1

 к постановлению

 Администрации района

 от\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_№\_\_\_\_\_

Положение

о межведомственной комиссии по обследованию мест массового

пребывания людей на территории Калининского района города Челябинска

I. Общие положения

1. Межведомственная комиссия по обследованию мест массового пребывания людей на территории Калининского района города Челябинска (далее - комиссия) является постоянно действующим координационным органом, созданным в целях организации проведения категорирования мест массового пребывания людей для установления дифференцированных требований к обеспечению их безопасности с учетом степени потенциальной опасности и угрозы совершения в местах массового пребывания людей террористических актов и их возможных последствий.

II. Полномочия комиссии

2. Комиссия имеет право:

1) проводить обследование и категорирование мест массового пребывания людей;

2) составлять акты обследования и категорирования мест массового пребывания людей;

3) определять мероприятия по обеспечению антитеррористической защищенности мест массового пребывания людей;

4) осуществлять контроль за выполнением предприятиями и организациями, расположенными на территории города Челябинска независимо от организационно-правовых форм, требований законодательства Российской Федерации по вопросам профилактики терроризма, поручений по решениям заседаний комиссии в рамках ее деятельности;

5) оказывать содействие и необходимую методическую и консультационную помощь организациям, имеющим места с массовым пребыванием людей на территории Калининского района города Челябинска;

6) запрашивать и получать в пределах своей компетенции от органов местного самоуправления, территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, а также учреждений, предприятий, организаций, независимо от их ведомственной принадлежности и организационно-правовых форм, расположенных на территории Калининского района города Челябинска, необходимую для ее деятельности информацию, документы и материалы;

7) осуществлять плановые и внеплановые проверки выполнения требований к антитеррористической защищенности мест массового пребывания людей на территории Калининского района города Челябинска.

Порядок работы комиссии

3. Комиссия состоит из председателя, заместителя председателя, секретаря и членов комиссии.

4. Комиссию возглавляет председатель комиссии. В отсутствие председателя комиссии полномочия председателя осуществляет заместитель председателя комиссии.

5. Председатель комиссии:

1) осуществляет руководство деятельностью комиссии, определяет повестку дня, сроки и порядок рассмотрения вопросов на ее заседаниях;

2) инициирует проведение заседаний комиссии;

3) ведет заседания комиссии;

4) подписывает акты обследования и категорирования мест массового пребывания людей и другие документы, касающиеся исполнения полномочий комиссии.

6. Секретарь комиссии:

1) обеспечивает подготовку документов и материалов, необходимых для рассмотрения комиссией;

2) организует подготовку проекта акта обследования и категорирования места массового пребывания людей, который составляется в 5 экземплярах и подписывается членами комиссии и является неотъемлемой частью паспорта безопасности места массового пребывания людей.

7. Членами комиссии являются:

1) собственник места массового пребывания людей или лицо, использующее место массового пребывания людей на ином законном основании (правообладатель места массового пребывания людей);

2) представители Администрации города Челябинска и Администрации Калининского района города Челябинска;

3) представители территориального органа безопасности;

4) представители территориального органа Министерства внутренних дел Российской Федерации;

5) представители территориального органа Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий.

8. При необходимости к работе комиссии привлекаются представители собственников объектов, которые располагаются в границах мест массового пребывания людей либо в непосредственной близости к ним.

9. В зависимости от возможных последствий совершения террористического акта в местах массового пребывания людей устанавливаются следующие категории мест массового пребывания людей:

1) место массового пребывания людей 1 категории - место массового пребывания людей, в котором при определенных условиях может одновременно находиться более 1000 человек;

2) место массового пребывания людей 2 категории - место массового пребывания людей, в котором при определенных условиях может одновременно находиться от 200 до 1000 человек;

3) место массового пребывания людей 3 категории - место массового пребывания людей, в котором при определенных условиях может одновременно находиться от 50 до 200 человек.

10. Расчет количества людей проводится путем проведения мониторинга одновременного пребывания и (или) передвижения людей на территории места массового пребывания людей в течение 3 дней, включая рабочие и выходные (праздничные) дни.

11. В зависимости от обстановки, складывающейся в районе расположения места массового пребывания людей, комиссией может быть принято решение о присвоении месту массового пребывания людей категории выше или ниже, чем это предусмотрено пунктом 9 настоящего Положения.

12. Результаты работы комиссии оформляются актом обследования и категорирования места массового пребывания людей согласно форме, приведенной в приложении к настоящему Положению, который составляется в 5 экземплярах, подписывается всеми членами комиссии и является неотъемлемой частью паспорта безопасности места массового пребывания людей.

13. На каждое место массового пребывания людей на территории Калининского района города Челябинска после проведения его обследования и категорирования комиссией в 5 экземплярах составляется паспорт безопасности места массового пребывания людей, который согласовывается с руководителями территориального органа безопасности, территориальных органов Министерства внутренних дел Российской Федерации, Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий и утверждается Главой Калининского района города Челябинска. Согласование паспорта безопасности осуществляется в течение 30 дней со дня его разработки.

14.Первый экземпляр паспорта безопасности хранится в Администрации Калининского района города Челябинска, остальные экземпляры хранятся в территориальном органе безопасности, территориальных органах Министерства внутренних дел Российской Федерации и Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий и у правообладателя места массового пребывания людей.

Глава Калининского района С.В. Колесник