

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

02.07.2015

№ 65

О создании межведомственной комиссии по профилактике проявления экстремизма на территории Калининского района города Челябинска

В целях обеспечения координации действий уполномоченных органов по профилактике проявления экстремизма на территории Калининского района

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Создать межведомственную комиссию по профилактике проявлений экстремизма на территории Калининского района города Челябинска.
2. Утвердить:
 - 1) состав межведомственной комиссии по профилактике проявлений экстремизма на территории Калининского района города Челябинска (приложение 1);
 - 2) положение о межведомственной комиссии по профилактике проявлений экстремизма на территории Калининского района города Челябинска (приложение 2).
3. Организационному отделу (Филиппова В.Б.) разместить настоящее постановление на официальном сайте Администрации района в сети Интернет.
4. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя

Главы Администрации района Еланыхину Г.В.

Глава Администрации района

С.В. Колесник



Г.В. Еланыхина
791 84 91

В.Н. Орлова

Приложение 1

к постановлению
Администрации района
от 02.07.2015 № 65

Состав межведомственной комиссии по профилактике проявлений экстремизма на территории Калининского района города Челябинска

Еланыхина Г.В. – заместитель Главы Администрации района, председатель комиссии
Колесников А.Б. – заместитель Главы Администрации района, заместитель председателя комиссии
Сергеев С.Ю. – начальник Отдела полиции «Калининский» УМВД России по городу Челябинску (далее – ОП «Калининский»), заместитель председателя комиссии (по согласованию)
Баев А.В. – старший инженер отдела благоустройства и обеспечения жизнедеятельности территории, секретарь комиссии

Члены комиссии:

Макарова А.Н. – начальник отдела по культуре, физической культуре и работе с молодежью
Бурак Л.Н. – начальник Калининского управления социальной защиты населения Администрации города Челябинска (далее – Калининское УСЗН) (по согласованию)
Давыдова В.И. – начальник Калининского управления образования Администрации города Челябинска (по согласованию)
Забелина Н.А. – начальник межрайонной инспекции исполнения наказаний Главного управления Федеральной службы исполнения наказаний (по согласованию)
Кувалдина Н.В. – начальник Калининского отдела по делам несовершеннолетних и защите их прав Администрации города Челябинска (по согласованию)
Селиверстова С.В. – начальник отдела Управления федеральной миграционной службы по Челябинской области в Калининском районе (по согласованию)
Юлов А.Н. – заместитель начальника ОП «Калининский» (по согласованию).

Заместитель Главы Администрации района

Г.В. Еланыхина

к постановлению
Администрации района
от 01.07.2015 № 65

Положение о межведомственной комиссии
по профилактике проявлений экстремизма
на территории Калининского района города Челябинска

I. Общие положения

1. Межведомственная комиссия по профилактике проявлений экстремизма на территории Калининского района города Челябинска (далее – комиссия) является органом, осуществляющим деятельность по взаимодействию структурных подразделений Администрации Калининского района, общественных и религиозных объединений, некоммерческих организаций Калининского района города Челябинска в сфере профилактики проявлений экстремизма.

2. В своей деятельности комиссия руководствуется Конституцией Российской Федерации, законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами Челябинской области, Губернатора Челябинской области, настоящим Положением.

3. Решения, принимаемые комиссией в соответствии с ее компетенцией, носят рекомендательный характер.

4. Данное Положение может дополняться и изменяться в зависимости от изменения основных задач комиссии.

II. Основные задачи комиссии

5. К основным задачам комиссии относятся:

- 1) проведение на территории Калининского района города Челябинска единой политики в области борьбы с проявлением и профилактикой экстремизма;
- 2) деятельность по взаимодействию структурных подразделений Администрации Калининского района, общественных и религиозных объединений, некоммерческих организаций Калининского района города Челябинска в сфере профилактики проявлений экстремизма;
- 3) организация помощи в осуществлении мер по связанным с повышением эффективности по противодействию экстремизму.

III. Полномочия комиссии

6. Комиссия имеет право:

- 1) принимать в пределах своей компетенции решения по координации и контролю за деятельностью структурных подразделений администрации Калининского района г. Челябинска в сфере профилактики экстремизма;



В. Н. Орлова

В. Н. Орлова

- 2) запрашивать и получать в установленном порядке от органов исполнительной власти Челябинской области, общественных объединений, организаций, должностных лиц информацию и документы по вопросам, относящимся к её компетенции;

- 3) привлекать сотрудников Администрации Калининского района города Челябинска, правоохранительных органов для разработки предложений, подготовки аналитических материалов;

- 4) организовывать совместные совещания по вопросам профилактики проявления экстремизма;

- 5) выступать с инициативой по подготовке проектов правовых актов Администрации Калининского района по вопросам профилактики проявлений экстремизма.

IV. Организация работы комиссии

7. Состав комиссии утверждается постановлением Администрации Калининского района города Челябинска

8. Комиссию возглавляет председатель комиссии, который определяет основные направления деятельности комиссии, организует ее работу и ведет заседания Комиссии.

9. Председатель Комиссии:

- 1) осуществляет общее руководство деятельностью комиссии, распределяет обязанности между членами комиссии, координирует их деятельность и несет персональную ответственность за выполнение возложенных на комиссию задач;

- 2) определяет дату заседания комиссии, формирует повестку дня и проводит заседания Комиссии;

- 3) представляет комиссию в органах исполнительной власти Челябинской области и иных организациях по вопросам, относящимся к компетенции комиссии.

10. В случае отсутствия председателя комиссии и по его решению исполнение его обязанностей возлагается на заместителя председателя комиссии.

11. Ответственный секретарь комиссии осуществляет подготовку проектов планов работы комиссии и контроль за их реализацией, подготовку необходимых документов, материалов к заседаниям комиссии и обеспечивает проведение заседаний в установленном срок.

12. Комиссия осуществляет свою деятельность в соответствии с планом работы, который принимается на заседании комиссии и утверждается председателем комиссии.

13. Заседания комиссии проводятся не реже одного раза в три месяца. Заседание считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины состава комиссии.

14. Подготовка и согласование материалов к заседанию комиссии осуществляется представителями органов, к ведению которых относятся вопросы повестки дня. Материалы должны быть представлены секретарю комиссии инициаторами не позднее, чем за 5 рабочих дней до дня проведения заседания.

15. Присутствие на заседании комиссии ее членов является обязательным. В случае невозможности присутствия члена комиссии на заседании, в работе заседания принимает участие должностное лицо, исполняющее его обязанности с правом совещательного голоса.

16. Решения комиссии принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов комиссии и оформляются протоколом, который подписывает председатель комиссии. Комиссия может информировать граждан через средства массовой информации о вопросах, рассмотренных на своих заседаниях, и о принятых по этим вопросам решениях.

17. Для участия в работе комиссии при необходимости могут приглашаться должностные лица органов государственной власти и представители заинтересованных организаций, не входящие в состав комиссии.

18. При комиссии могут создаваться временные или постоянные рабочие (экспертные) группы для решения задач, входящих в компетенцию комиссии. Состав рабочих (экспертных) групп утверждается правовым актом Администрации Калининского района города Челябинска. В состав рабочих (экспертных) групп входят представители Администрации Калининского района города Челябинска, общественных, религиозных объединений, научных и некоммерческих организаций, расположенных на территории Калининского района города Челябинска.

19. Рабочую (экспертную) группу комиссии возглавляет руководитель группы, который организует работу и ведет заседания рабочей (экспертной) группы.

Заместитель Главы Администрации района

Г.В. Епаныхина

