

ИНФОРМАЦИЯ
о рассмотрении обращений граждан
в Администрации Калининского района города Челябинска
за I квартал 2024 года

За I квартал в Администрацию Калининского района города Челябинска (далее – Администрация района) поступило 423 письменных и устных обращений, содержащих 434 вопроса.

Авторы использовали преимущественно удаленные формы доступа для отправления обращений. Доля обращений в форме электронного документа, в письменной форме и устной форме в общем количестве составила соответственно 76%; 21% и 1,9%.

На контроль поставлено 374 обращений, что составляет 88% от общего количества обращений.

18% обращений рассмотрено с выездом на место (76 обращений).

По всем рассмотренным обращениям даны разъяснения в соответствии с действующим законодательством, оказана возможная помощь. Поддержано, в т.ч. меры приняты по 194 обращениям граждан (46 % от общего количества обращений).

Количество обращений граждан, исполненных в сокращенные сроки (менее 30 дней) с момента регистрации - 207 обращение (49 %)

Все обращения граждан рассмотрены без нарушения установленных сроков.

Количество обращений, полученных из других источников составило 49.

По категориям заявителей обратилось больше всего: пенсионеров – 20, рабочий – 20, коллективных обращений - 9, других категорий – 259 и др.

1. Экономика (строительство, градостроительство и архитектура, торговля, транспорт, реклама) – 276 вопроса (64 %).

– уборка снега, мусора и посторонних предметов - 188 (68 %).

Поддержано, в т.ч. меры приняты по 194 вопросам.

Еженедельный мониторинг вопросов по уборке снега, наледи, мусора, поступивших в Администрацию района, позволил организовать своевременное принятие мер по приведению территории в надлежащее состояние.

2. Оборона, безопасность, законность (нарушение правил парковки и сфере ЖКХ, конфликты на бытовой почве) – 39 обращений (9 %).

3. Жилищно-коммунальная сфера (коммунальное хозяйство) - 96 вопросов (22%).

4. Социальная сфера (социальное обеспечение, здравоохранение, образование, физкультура и спорт) – 14 обращения (3,2%)

5. Государство, общество, политика - 9 обращений (2,1%)

Прием граждан по личным вопросам в Администрации района проводится в соответствии с графиком, утвержденным Главой Калининского района.

График приема размещен на сайте Администрации в сети Интернет и на стенде «Информация для граждан» (I этаж здания Администрации района).

За отчетный период на личный прием к Главе Калининского района и его заместителям обратилось 8 человек. Обратившиеся на прием граждане получили ответы по существу обращения. За отчетный период 2021 года проведено 3 тематических приема.

В I квартале 2023 года в Интернет-приемную Администрации района поступило 388 обращений. В Систему «Платформа обратной связи» Единого портала

государственных и муниципальных услуг в Администрацию Калининского района поступило 91 обращение.

Специалистами по работе с обращениями граждан за отчетный период даны разъяснения по актуальным вопросам деятельности Администрации района в ходе устных и телефонных разговоров – 215.

Преобладают вопросы благоустройства и уборки территории района.

Для информирования жителей постоянно размещается информация на сайте Администрации района, а также в социальных сетях и Телеграм-канале.

Обеспечено заполнение всех разделов справочника на информационном ресурсе ССТУ. РФ, обновление информации и поддержание в актуальном состоянии.

Заполняется в постоянном режиме раздел «Результаты рассмотрения обращений» Интернет – ресурса ССТУ.РФ.

Ход работы с обращениями граждан находится на постоянном контроле, проводится анализ поступивших обращений, результаты их рассмотрения и сроки исполнения.