АДМИНИСТРАЦИЯ КАЛИНИНСКОГО РАЙОНА
ГОРОДА ЧЕЛЯБИНСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

20.12.2016 № 153

Об утверждении Требований к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок для обеспечения муниципальных нужд Калининского района города Челябинска, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения

В соответствии с пунктом 4 статьи 19 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», постановлением Правительства Российской Федерации от 18.05.2015 № 476 «Об утверждении общих требований к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Требования к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок для обеспечения муниципальных нужд Калининского района города Челябинска, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения (приложение).
2. Организационному отделу (Филиппова В.Б.) разместить настоящее постановление на официальном сайте Администрации района в сети Интернет.
3. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя Главы Калининского района Матвееву И.Г.

Глава Калининского района С.В. Колесник

В.Р. Нургалеева
791 29 06

Приложение

к постановлению
Администрации района
от 20.12.2016 № 153

Требования к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок для обеспечения муниципальных нужд Калининского района города Челябинска, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения

1. Требования к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок для обеспечения муниципальных нужд Калининского района города Челябинска, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения (далее - Требования) разработаны в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», постановлением Правительства Российской Федерации от 18.05.2015 № 476 «Об утверждении общих требований к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения» (далее - постановление Правительства Российской Федерации от 18.05.2015 № 476).

2. Настоящие Требования определяют общие требования к порядку разработки и принятия, содержанию, обеспечению исполнения следующих правовых актов:

1) Администрации Калининского района города Челябинска (далее – Администрация района), утверждающих:

- правила определения нормативных затрат на обеспечение функций органов местного самоуправления Калининского района города Челябинска, главных распорядителей средств бюджета Калининского района города Челябинска (далее - главные распорядители средств бюджета района), включая подведомственные казенные учреждения (далее - Правила определения нормативных затрат);
- правила определения требований к закупаемым главными распорядителями средств бюджета района, их подведомственными казенными учреждениями и бюджетными учреждениями отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг) (далее - Правила определения требований к отдельным видам товаров, работ, услуг);

2) главных распорядителей средств бюджета района, утверждающих:

- нормативные затраты на обеспечение функций главных распорядителей средств бюджета района (включая подведомственные казенные учреждения);
- требования к закупаемым главными распорядителями средств бюджета района, их подведомственными казенными учреждениями и бюджетными учреждениями отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг).

3. Правила определения нормативных затрат, Правила определения требований к отдельным видам товаров, работ, услуг разрабатываются отделом экономики, торговли и обеспечения муниципальных закупок Администрации района и утверждаются постановлением Администрации района.

4. Правовые акты, указанные в подпункте 2 пункта 2 настоящих Требований, утверждаются в форме распоряжений, предусматривают право руководителя (иного уполномоченного лица) главного распорядителя средств бюджета района утверждать нормативы количества и (или) нормативы цены товаров, работ, услуг.

5. Для обсуждения в целях общественного контроля проектов правовых актов, указанных в пункте 2 настоящих Требований, в порядке, установленном общими требованиями к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 18.05.2015 № 476 (далее - общие требования), главные распорядители средств бюджета района размещают проекты правовых актов и пояснительные записки к ним в единой информационной системе в сфере закупок.

6. Срок проведения обсуждения в целях общественного контроля устанавливается руководителями главных распорядителей средств бюджета района и не может быть менее 7 календарных дней со дня размещения проектов правовых актов, указанных в пункте 2 настоящих Требований, в единой информационной системе в сфере закупок.

7. Главные распорядители средств бюджета района рассматривают предложения общественных объединений, юридических и физических лиц, поступившие в электронной или письменной форме, в срок, установленный с учетом положений пункта 6 настоящих Требований, в соответствии с законодательством Российской Федерации о порядке рассмотрения обращений граждан.

8. Главные распорядители средств бюджета района не позднее 3 рабочих дней со дня рассмотрения предложений общественных объединений, юридических и физических лиц размещают эти предложения и ответы на них в единой информационной системе в сфере закупок.

9. По результатам обсуждения в целях общественного контроля главные распорядители средств бюджета района при необходимости принимают решения о внесении изменений в проекты правовых актов, указанных в пункте 2 настоящих Требований, с учетом предложений общественных объединений, юридических и физических лиц и о рассмотрении указанных в абзаце третьем подпункта 1 и абзаце третьем подпункта 2 пункта 2 настоящих Требований проектов правовых актов на заседаниях Общественной палаты Калининского района города Челябинска (далее - Общественная палата) в соответствии с пунктом 3 общих требований.

10. Состав Общественной палаты формируется в порядке, установленном решением Совета депутатов Калининского района города Челябинска.

11. По результатам рассмотрения проектов правовых актов, указанных в абзаце третьем подпункта 1 и абзаце третьем подпункта 2 пункта 2 настоящих Требований, Общественная палата принимает одно из следующих решений:

1) о необходимости доработки проекта правового акта;
2) возможности принятия правового акта.

12. Решение, принятое Общественной палатой, оформляется протоколом и не позднее 3 рабочих дней со дня принятия решения размещается главным распорядителем средств бюджета района в единой информационной системе в сфере закупок.

13. При обосновании объекта и (или) объектов закупки учитываются изменения, внесенные в правовые акты, указанные в абзаце втором подпункта 2 пункта 2 настоящих Требований, до представления главными распорядителями средств

бюджета района распределения бюджетных ассигнований в порядке, установленном правовым актом Администрации района.

14. Правовые акты, предусмотренные подпунктом 2 пункта 2 настоящих Требований, пересматриваются главными распорядителями средств бюджета района не реже одного раза в год.

15. В случае принятия решения, указанного в подпункте 1 пункта 11 настоящих Требований, главные распорядители средств бюджета района утверждают правовые акты, указанные в абзаце третьем подпункта 1 и абзаце третьем подпункта 2 пункта 2 настоящих Требований, после их доработки в соответствии с решениями, принятыми Общественной палатой.

16. Главные распорядители средств бюджета района в течение 7 рабочих дней со дня принятия правовых актов, указанных в подпункте 2 пункта 2 настоящих Требований, размещают эти правовые акты в единой информационной системе в сфере закупок.

17. Внесение изменений в правовые акты, указанные в подпункте 2 пункта 2 настоящих Требований, осуществляется в том же порядке, который установлен для их принятия настоящими Требованиями к разработке правовых актов о нормировании.

18. Постановление Администрации района, утверждающее Правила определения требований к отдельным видам товаров, работ, услуг, должно определять:

1) обязательный перечень отдельных видов товаров, работ, услуг, их потребительские свойства и иные характеристики, а также значения таких свойств и характеристик (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг) (далее - обязательный перечень) и (или) обязанность главных распорядителей средств бюджета района устанавливать значения указанных свойств и характеристик;

2) порядок формирования и ведения главными распорядителями средств бюджета района ведомственного перечня, а также примерную форму ведомственного перечня;

3) порядок применения обязательных критериев отбора отдельных видов товаров, работ, услуг, значения этих критериев, а также дополнительные критерии, не определенные Общими правилами определения требований к закупаемым заказчиками отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельных цен товаров, работ, услуг), утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 02.09.2015 № 926, и не приводящие к сужению ведомственного перечня, и порядок их применения.

19. Постановление Администрации района, утверждающее Правила определения нормативных затрат, должно определять:

1) порядок расчета нормативных затрат, в том числе формулы расчета;

2) обязанность главных распорядителей средств бюджета района определить порядок расчета нормативных затрат, для которых порядок расчета не определен Администрацией района;

3) требование об определении главными распорядителями средств бюджета района нормативов количества и (или) цены товаров, работ, услуг, в том числе сгруппированных по должностям работников и (или) категориям должностей работников.

20. Распоряжения главных распорядителей средств бюджета района, утверждающие требования к закупаемым главными распорядителями средств бюджета района, их подведомственными казенными учреждениями и бюджетными

учреждениями отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг), должны содержать следующие сведения:

1) наименования заказчиков (подразделений заказчиков), в отношении которых устанавливаются требования к отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг);

2) перечень отдельных видов товаров, работ, услуг с указанием характеристик (свойств) и их значений.

21. Распоряжения главных распорядителей средств бюджета района, утверждающие нормативные затраты, должны определять:

1) порядок расчета нормативных затрат, для которых правилами определения нормативных затрат не установлен порядок расчета;

2) нормативы количества и (или) цены товаров, работ, услуг, в том числе сгруппированные по должностям работников и (или) категориям должностей работников.

22. Распоряжения главных распорядителей средств бюджета района устанавливают требования к отдельным видам товаров, работ, услуг, закупаемым одним или несколькими заказчиками, и (или) нормативные затраты на обеспечение функций главного распорядителя средств бюджета района и (или) подведомственных казенных учреждений.

23. Требования к отдельным видам товаров, работ, услуг и нормативные затраты применяются для обоснования объекта и (или) объектов закупки соответствующего заказчика.

Заместитель Главы Калининского района И.Г. Матвеева

В.Р. Нургалеева
791 29 06