

Приложение

к распоряжению Администрации
города Челябинска
от 30.10.2018 № 12436

Положение о городском открытом конкурсе «Её величество – Женщина»

I. Общие положения

1. Положение о городском открытом конкурсе «Её величество – Женщина» (далее – Положение) определяет условия, порядок организации и проведения городского открытого конкурса «Её величество – Женщина» (далее – Конкурс).

2. Учредителем Конкурса является Администрация города Челябинска.

3. Для организации и проведения Конкурса создаются городская конкурсная комиссия, районные оргкомитеты и районные конкурсные комиссии.

4. Информация о Конкурсе размещается на официальном сайте Администрации города Челябинска в сети Интернет и в средствах массовой информации не позднее трех дней до начала Конкурса.

II. Цели и задачи Конкурса

5. Основной целью Конкурса является раскрытие роли и признание заслуг женщины в социальном, экономическом и профессиональном развитии.

6. Задачи Конкурса:

- 1) пропаганда и популяризация положительного опыта семейного благополучия, предпринимательской деятельности, семейного бизнеса;
- 2) формирование активной гражданской позиции;
- 3) создание условий для реализации творческого потенциала женщин;
- 4) повышение самостоятельности и активности женщин в решении проблем семьи и общества.

III. Участники Конкурса

7. Участниками Конкурса могут быть женщины не моложе 18 лет, имеющие регистрацию по месту жительства в городе Челябинске:

- 1) работники предприятий, учреждений, организаций всех организационно-правовых форм и видов собственности (промышленность, строительство, финансы, система торговли и бытового обслуживания, жилищно-коммунальное хозяйство, образование, здравоохранение, культура, физическая культура и спорт, социальная защита населения, правоохранительная деятельность);

2) студентки профессиональных образовательных учреждений города Челябинска;

3) представители:

– общественных организаций, движений, политических партий и профсоюзов;

– территориальных общественных самоуправлений;

– самодельных творческих коллективов;

4) домохозяйки.

IV. Сроки и этапы проведения Конкурса

8. Конкурс проводится поэтапно с ноября текущего года по март следующего года:

1) I этап: 1 ноября 2018 года – 17 декабря 2018 года – подача заявок-анкет (приложения 1, 2, 3, 4, 5 к Положению) и материалов согласно пункту 16 настоящего Положения на Конкурс в районные оргкомитеты.

I этап Конкурса включает:

– проведение организационной работы;

– накопление и структуризация полученного конкурсного материала.

Заявки на участие в Конкурсе предоставляются лицами, указанными в пункте 7 настоящего Положения, или их представителями в районные оргкомитеты;

2) II этап: 18 декабря 2018 года – 17 января 2019 года – внутригородская районная экспертиза (далее – районная экспертиза), проведение районных отборочных туров – проводятся районной конкурсной комиссией.

II этап Конкурса включает:

– районную экспертизу конкурсного материала;

– отбор участников на городской этап Конкурса. На городской этап Конкурса от районных оргкомитетов представляются участницы, занявшие первое место в районном этапе по каждой номинации в каждой возрастной категории;

3) III этап: 18 января 2019 года – 31 марта 2019 года – проведение городского отборочного тура, подведение итогов (проводится городской конкурсной комиссией), финал Конкурса и награждение победителей (проводится городской конкурсной комиссией).

III этап Конкурса включает:

– проведение городского отборочного тура;

– определение победителей Конкурса по номинациям;

– подведение итогов Конкурса.

V. Организация и условия проведения Конкурса

9. Состав городской конкурсной комиссии формируется Управлением по взаимодействию с общественными объединениями Администрации города Челябинска за 30 дней до III этапа Конкурса.

10. В состав городской конкурсной комиссии входят представители Администрации города Челябинска, депутаты Челябинской городской Думы, представители органов местного самоуправления внутригородских районов, представители культурной, научной общественности, бизнеса.

11. Районные оргкомитеты создаются администрациями внутригородских районов.

Районные оргкомитеты:

1) осуществляют:

– прием заявок-анкет на участие в районном этапе Конкурса, определяют состав участников и организуют экспертизу конкурсных материалов;

– отбор участников городского этапа Конкурса, оформляют протокол заседания районной комиссии о победителях и передают в Управление по взаимодействию с общественными объединениями Администрации города Челябинска;

2) утверждают:

– состав районной конкурсной комиссии и регламент ее работы;

– решение районной конкурсной комиссии о победителях Конкурса по каждой номинации в каждой возрастной категории;

– порядок проведения церемонии награждения и способ поощрения победителей районного этапа Конкурса.

12. Районные конкурсные комиссии:

1) обеспечивают равенство прав всех участников Конкурса;

2) создают профильные экспертные группы для оценки материалов участников Конкурса;

3) оценивают заявленные работы участников Конкурса по номинациям;

4) готовят заключения (сводный протокол) для районного оргкомитета и городской конкурсной комиссии по участникам городского этапа Конкурса.

13. Городская конкурсная комиссия:

1) осуществляет прием заявок, поданных районными оргкомитетами на участие в городском этапе Конкурса, определяет состав участников и организует экспертизу конкурсных материалов;

2) обеспечивает равенство прав всех участников Конкурса;

3) определяет программу проведения Конкурса;

4) определяет победителей в каждой возрастной категории и номинации по итогам проведенного отборочного тура;

5) утверждает порядок проведения церемонии награждения победителей Конкурса.

14. Решения конкурсных комиссий принимаются голосованием по десятибалльной системе (минимальная оценка – 1 балл, максимальная – 10 баллов, интервал оценки – 0,5 балла), оценки фиксируются в соответствующих протоколах, подписываются председателем городской (районной) конкурсной комиссии (в его отсутствие – заместителем председателя). В случае равенства голосов голос председателя конкурсной комиссии является решающим.

VI. Номинации Конкурса

15. Содержание городского этапа Конкурса определяется в соответствии с его целями, задачами и структурируется по следующим номинациям:

- 1) «Лидер бизнеса»;
- 2) «Лидер общественного движения»;
- 3) «Мастер своего дела»;
- 4) «Стильная женщина»;
- 5) «Хранительница семейного очага».

Каждая номинация подразделяется на возрастные категории:

– 18–35 лет;

– 36–55 лет;

– 56–и старше.

16. Участие в Конкурсе допускается только по одной из номинаций.

VII. Требования к конкурсным материалам

17. Для участия в Конкурсе заявитель предоставляет в порядке и сроки, определенные настоящим Положением:

1) заявку-анкету согласно установленной форме (приложения 1, 2, 3, 4, 5 к Положению);

2) фотографии:

– три цветные (разные) размером 18x24 см;

– две цветные (разные) размером 10x15 см;

– одна на машиночитаемом носителе;

– продукции, производственных помещений, территории (соответствующие содержанию номинации);

3) видеопрезентацию (в формате Microsoft Power Point, сюжет не более двух минут);

4) копии публикаций в прессе, копии наградных документов (при наличии);

5) иные материалы, подтверждающие достижения заявителя в соответствующей номинации (в количестве не более 3 штук).

18. При проведении районных и городского этапов Конкурса заявителю предоставляется право выбора творческого задания (публичного выступления) по одной из тем (не более трёх минут):

1) «Какой город мне нужен»;

2) «В чем счастье женщины»;

3) «Вопросы к власти»;

4) «Мой талисман»;

5) «Как я вышла из сложной ситуации»;

6) «Есть на свете чудеса»;

7) свободная тема, определяется участником Конкурса.

19. Каждый участник районного и городского этапов Конкурса демонстрирует конкурсной комиссии свою видеопрезентацию (не более двух

минут) и публичное выступление (творческое задание, не более трёх минут), общая продолжительность выступления не более 5 минут.

20. Заявка на Конкурс предоставляется соискателем ответственному лицу районного оргкомитета, регистрирующему представленные материалы, под расписку с указанием даты регистрации.

21. Заявки, поступившие по истечении срока, указанного в информационном сообщении, размещаемом на официальном сайте Администрации города или представленные без документов, предусмотренных пунктом 17 настоящего Положения районной комиссией не рассматриваются.

22 Отказ в приеме документов по причине их неполного перечня или ненадлежащего оформления не препятствует повторной подаче документов на Конкурс после внесения необходимых дополнений и исправлений в рамках срока, установленного в информационном сообщении о Конкурсе.

23. Конкурсная комиссия рассматривает предоставленные материалы и определяет лучшие из них по балльной системе, определенной пунктом 14 настоящего Положения, в соответствии со следующими параметрами:

1) в номинации «Лидер бизнеса»:

- создание новых рабочих мест;
- социальная политика в отношении работников, в частности, женщин с детьми, несовершеннолетних и инвалидов;
- деловая и общественная активность;
- стабильность, динамика и потенциал развития предприятия (учреждения, организации);

2) «Лидер общественного движения»:

- активность и плодотворность общественной деятельности;
- вклад в социальное развитие города;
- развитие социального партнерства;
- участие в социальных программах;

3) «Мастер своего дела»:

- фото, видео, либо образцы продукции (3 вида);
- практическое назначение продукции и возможность применения в быту;
- участие в общественной деятельности;

4) «Стильная Женщина»:

- эссе «Стиль и его назначение»;
- артистизм, харизматичность, оригинальность, качество презентации делового костюма или вечернего платья;
- соответствие одежды и аксессуаров заданному направлению;

5) «Хранительница семейного очага»:

- видео «Моя семья»;
- достижения детей (с представлением подтверждающих материалов);
- участие в общественной деятельности.

24. В основе критериев отбора для каждой номинации лежат: социальная активность, организационные навыки, умение создавать команду и (или) работать в команде, способность генерировать новые идеи, адаптивность

(умение соответствовать современным тенденциям и требованиям), внешний имидж, гармония в семейных отношениях.

VIII. Права организаторов и участников Конкурса

25. Соблюдение прав участников Конкурса обеспечивается городской конкурсной комиссией в соответствии с законодательством Российской Федерации об авторских правах.

26. Права оргкомитета Конкурса:

1) заявки-анкеты, материалы (кроме фото, видео, образцов продукции, выставочных материалов), представленные на Конкурс, авторам (участникам конкурса) не возвращаются;

2) экспертные заключения авторам (участникам конкурса) не предоставляются.

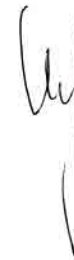
27. Участникам Конкурса предоставляется право привлекать болельщиков.

IX. Поощрение победителей Конкурса

28. Поощрение победителей Конкурса производится дипломами и специальными памятные наградами с символикой города Челябинска Управлением по взаимодействию с общественными объединениями Администрации города Челябинска в финале Конкурса.

29. Подведение итогов городского этапа Конкурса и церемония награждения могут проводиться на тематических выставках, городских праздниках, торжественных приемах.

Заместитель Главы города
по социальному развитию



И. В. Лопаткин